**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ООО «Тепловые сети»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Щегров А.В.

« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

**Перечень необходимых документов для подключения**

**к системе горячего водоснабжения.**

1.  Копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, выписка из ЕГРЮЛ. - 2 экз.

2.  Копия Свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя). - 2 экз.

3.  Копия Свидетельства о постановке юридического (физического) лица на учёт в налоговом органе. - 2 экз.

4.  Копия информационного письма Росстата о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в ЕГРПО. - 2 экз.

5.  Копия паспорта физического лица (страницы №№ 3, 4, 6). - 2 экз.

6.  Копии документов, подтверждающих право владения объектом, чья система ГВС подключаются к сети (решения местных органов власти о выделении земельного участка под строительство или реконструкцию, договора купли-продажи недвижимости, разрешительные письма Управления архитектуры города и т. п.) - 2 экз.

7.  Ситуационный план расположения объекта капитального строительства с привязкой к территории населенного пункта масштабе 1:2000, согласованные с Управлением градостроительства Администрации города. - 2 экз.

8.  Топографическая карта земельного участка (с посадкой объекта) в масштабе 1:500, с указанием всех наземных и подземных коммуникаций и сооружений, согласования с организациями, эксплуатирующими указанные объекты. - 2 экз.

9.  Кадастровый план земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта капитального строительства. – 2 экз.

10.  Величины тепловой нагрузки по потреблению горячей воды (количество абонентов-чел.) объекта от проектной организации, имеющей соответствующее разрешение на проектирование систем теплоснабжения, и копии лицензии данной проектной организации. - 2 экз.

11.  Копии ранее выданных ТУ на теплоснабжение (подключение к сети) объекта при их наличии. – 1 экз.

12.  Сведения о заявителе: почтовый адрес, телефон (факс), банковские реквизиты (наименование банка, р/счет, к/счет, БИК). – 1 экз.

Примечание: Документы обязательно должны быть заверены печатью Заказчика и подписью уполномоченного лица

Руководитель (должность) Ф. И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П.

(подпись руководителя юридического лица)

или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество физического лица) (подпись физического лица, дата)

Указывается Ф. И.О телефон (рабочий и сотовый) исполнителя заявки

**Главный инженер ООО «Тепловые сети» Мироненко Г.В.**